

CENTRE DE MEDIATION DE

.....le

*Lette au médiateur désigné
(Hypothèse d'absence de Conseils des parties)*

Mon Cher Maître, (i)
Cher Monsieur, (chère Madame) , (i)
(i) suivant le cas

Je vous informe que vous avez été désigné (e) en qualité de médiateur à l'occasion d'un différend qui oppose :

Monsieur (Madame) (Nom – Prénom – Profession – Domicile)

ET

Monsieur (Madame) (Nom – Prénom – Profession – Domicile)

Je vous adresse, en conséquence, **un contrat de médiation** à la régularisation duquel vous voudrez bien faire procéder par les parties.

Vous serez aimable, une fois complétée cette formalité, de m'en retourner l'exemplaire, pour que le Centre de Médiation puisse utilement exercer son contrôle formel.

Je vous précise qu'il vous appartient, en fonction de la nature des difficultés à résoudre et du temps qu'il faudra consacrer à la mise en place de la solution amiable, de fixer en accord avec elles, votre rémunération, ainsi que la répartition de son montant entre les parties.

A titre indicatif, je vous précise que le Centre a considéré qu'il y avait lieu de se référer à un coût horaire. A cet égard, il a été envisagé une somme de Euros H.T correspondant à une médiation d'une durée de trois heures, au coût horaire, de Euros H.T . Bien entendu, il ne s'agit que d'une indication générale.

Pour le surplus, je vous rappelle qu'avant la mise en oeuvre de la médiation, chacune des parties doit régler au Centre de Médiation le montant des frais de constitution et de gestion de dossier, soit la somme de Euros T.T.C pour chacune d'entre elles.

Je vous suis reconnaissant de bien vouloir y veiller personnellement.

Veillez agréer, Mon cher Maître, Cher Monsieur, (chère Madame), suivant le cas l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Le Président